

Spett.le

.....
.....
.....
.....

Oggetto: Servizio di assistenza e consulenza a richiesta in diritto e regolamentazione dell'energia per il Gestore dei Mercati Energetici S.p.A..
Rif. GME/..... – CIG: 7594619DD9.

Il Gestore dei Mercati Energetici S.p.A. (nel seguito: GME) ha indetto una procedura negoziata per l'affidamento di un incarico professionale per lo svolgimento del servizio di assistenza e consulenza a richiesta in diritto e regolamentazione dell'energia.

Nell'ambito di tale procedura, (nel seguito: Studio) ha presentato la migliore offerta e, pertanto, con la presente, il GME Vi affida il servizio di cui sopra alle condizioni contrattuali definite nei documenti di seguito elencati, ognuno dei quali, in caso di difformità, prevale su quelli che in elenco lo seguono:

- a) la presente lettera d'incarico;
- b) il Capitolato Tecnico "*Incarico professionale per lo svolgimento del servizio di assistenza e consulenza a richiesta in diritto e regolamentazione dell'energia per il Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.*" (Allegato 1);
- c) l'offerta dello Studio presentata in sede di procedura di selezione (Allegato 2).

1. Oggetto e modalità di esecuzione

Costituisce oggetto del presente incarico professionale lo svolgimento delle attività di assistenza e consulenza a richiesta in diritto e regolamentazione dell'energia, specificatamente indicate al punto 2 del Capitolato Tecnico (Allegato 1).

Restano comunque esclusi dall'oggetto del contratto gli eventuali incarichi relativi al contenzioso, ai procedimenti presso le Autorità di regolazione e ai pareri *pro-veritate* strutturati.

Le predette attività di assistenza e consulenza dovranno essere svolte secondo le modalità ed i termini di esecuzione dettagliatamente indicati al punto 3 del Capitolato Tecnico (Allegato 1).

L'attività di assistenza e consulenza sarà coordinata dall'avv. (Responsabile dello svolgimento dell'incarico individuato in sede di procedura), il quale potrà avvalersi, nell'esecuzione dell'incarico, di collaboratori che agiranno sotto il suo diretto coordinamento e responsabilità, fermo restando l'obbligo di esecuzione del servizio da parte dell'avv. di almeno il 30% delle ore totali.

L'espletamento delle attività dovrà avvenire in costante contatto con il Responsabile della Direzione Legale e Regolazione del GME, avv. Lorena Anna Ruberti, ovvero con i collaboratori dallo stesso incaricati.

*** **

Le attività oggetto del presente incarico, da eseguirsi personalmente e prevalentemente nel Vostro Studio, sono, ad ogni effetto, configurate come prestazioni di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile. Esse, quindi, non implicano alcun rapporto di dipendenza nei confronti del GME e non sono riferibili per alcun effetto di legge, neppure implicito, al rapporto di lavoro subordinato ed alle vigenti disposizioni in materia previdenziale ed assistenziale, né hanno carattere coordinato e/o continuativo.

Il Responsabile dello svolgimento dell'incarico ed i suoi collaboratori, pertanto, potranno liberamente continuare nell'esercizio delle proprie attività, con la sola limitazione di non compiere opere in concorrenza, in contrasto o che comunque possano far nascere situazioni di conflitto di interesse rispetto a quelle che saranno fornite a favore del GME.

La prestazione del Responsabile dello svolgimento dell'incarico e dei suoi collaboratori sarà, quindi, fornita:

- senza vincolo di subordinazione;
- senza obbligo di sottostare a specifiche direttive, fatte salve, ovviamente, le indicazioni di carattere tecnico-scientifico;
- senza obbligo di assoggettamento a qualsivoglia potere gerarchico;
- adottando criteri organizzativi propri.

2. Onorari e spese

Per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente incarico, sarà riconosciuto allo Studio un onorario (di seguito "Onorario Generale"), da determinarsi sulla base delle ore di servizio effettivamente prestate ed attestate mediante apposito report

approvato dal GME, per una tariffa (ora/uomo) media oraria unitaria pari ad Euro (.....), IVA e Cassa di previdenza escluse, come da Vostra offerta presentata in sede di procedura di selezione (Allegato 2).

In aggiunta all'Onorario Generale, allo Studio non verrà riconosciuto alcun altro compenso e/o rimborso, con espressa esclusione anche del rimborso delle spese – sia forfettarie sia a piè di lista – di cui al DM n. 55 del 10 marzo 2014, nonché all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2012, n. 247, e al Codice Deontologico Forense approvato dal Consiglio Nazionale Forense in data 31 gennaio 2014 (con le eventuali successive modifiche e integrazioni).

In ogni caso, l'importo totale per le prestazioni oggetto del presente incarico, comprensivo di ogni onere connesso, per il periodo di 24 (*ventiquattro*) mesi, non potrà essere superiore a Euro (...../00), IVA e Cassa di previdenza escluse, come da Vostra offerta presentata in sede di procedura di selezione (Allegato 2).

A tal proposito, si specifica che il GME non è in alcun modo vincolato al numero massimo di 580 (*cinquecentottanta*) ore di prestazione del servizio stimato in sede di procedura di selezione e, pertanto, non risponderà nei confronti dello Studio per l'ipotesi in cui, alla scadenza del contratto, il servizio effettivamente richiesto e reso risulti inferiore al numero di ore stimato.

3. Informativa e riservatezza

Nello svolgimento del presente incarico, lo Studio provvederà a tenere informato il GME circa l'attività svolta.

Nello svolgimento del presente incarico, lo Studio assicura che ciascuna attività verrà condotta nel rispetto integrale dei doveri deontologici e di riservatezza.

Le informazioni sul GME in qualunque modo raccolte dallo Studio, nonché la documentazione relativa al GME prodotta dallo Studio, possono essere utilizzati esclusivamente ai fini del presente incarico e non possono essere diffusi o comunque comunicati a terzi in difetto di previo consenso scritto del GME stesso, salvo il caso in cui lo Studio debba ottemperare ad obblighi di legge o a richieste di pubbliche autorità alle quali non possa opporre un legittimo rifiuto.

Sono escluse dagli obblighi di riservatezza le informazioni divulgate dal GME stesso ovvero che risultino da documenti ufficiali.

Inoltre, il presente incarico non potrà essere utilizzato, in tutto o in parte, per scopo promozionale e/o pubblicitario senza la preventiva esplicita autorizzazione scritta dal GME.

Gli obblighi di riservatezza restano fermi anche dopo il termine di scadenza del presente accordo.

4. Durata, recesso e condizione risolutiva

Il presente incarico avrà durata di 24 (*ventiquattro*) mesi, con decorrenza dalla data di perfezionamento del contratto. E' fatto salvo il diritto del GME di recedere dal contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 2237 c.c..

Qualora, prima della scadenza dei 24 (*ventiquattro*) mesi di durata, venga raggiunto il numero massimo di 580 (*cinquecentottanta*) ore di servizio stimato, il presente contratto si intenderà automaticamente risolto.

5. Modalità di fatturazione e di pagamento

I pagamenti saranno effettuati, su base trimestrale, dietro presentazione di fattura il cui importo sarà quantificato in relazione al numero di ore di servizio effettivamente richieste e rese nel trimestre di riferimento.

La fattura dovrà essere trasmessa entro il giorno 15 del mese successivo alla fine del trimestre di riferimento.

Sino a diversa comunicazione, le fatture dovranno essere anticipate da un pro-forma di parcella relativa all'attività svolta nel trimestre di riferimento, contenente anche l'indicazione delle figure professionali coinvolte nello svolgimento dell'incarico, che dovrà essere preventivamente approvato dal Responsabile della Direzione Legale e Regolazione del GME.

Ogni fattura emessa dallo Studio secondo le predette modalità dovrà essere intestata a:

Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.

Socio unico ex art. 5 D.Lgs. n. 79/99 Gestore dei Servizi Energetici – GSE S.p.A.
Viale M.Ilo Pilsudski, 122/124 Roma
Registro Imprese di Roma, Partita IVA e C.F.: 06208031002.

Nelle fatture dovranno essere indicati:

- il riferimento: Lettera d'incarico n. GME/.....;
- gli estremi per consentire di effettuare il pagamento, ivi compreso quanto previsto al successivo punto 6;
- il riferimento all'articolo 17-ter, comma 1bis, lett. c) del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, ove applicabile, con l'indicazione della dicitura "scissione dei pagamenti".

Il pagamento delle fatture sarà effettuato, tramite bonifico bancario, con valuta fissa per il beneficiario, entro il trentesimo giorno dalla data di ricevimento delle fatture stesse al protocollo del GME.

Il pagamento verrà effettuato sul conto corrente dedicato di cui al successivo punto 6.

6. Obblighi relativi alla Legge n. 136/2010 ss.mm.ii. e clausola risolutiva espressa.

Ai fini di quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 ss.mm.ii., il GME comunica che il CIG (codice identificativo gara) relativo al presente contratto è: 7594619DD9.

Lo Studio è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla legge n. 136/2010 ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 136/2010 ss.mm.ii., lo Studio è tenuto a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, mediante la trasmissione al GME, unitamente all'accettazione dell'incarico, del relativo modulo allegato, debitamente compilato (Allegato 3).

I pagamenti degli importi dovuti per il presente incarico verranno effettuati sul conto corrente dedicato di cui al presente punto.

7. Esecuzione a regola d'arte

Con l'accettazione del presente incarico, lo Studio si impegna a garantire al GME che tutte le attività saranno svolte secondo la diligenza professionale richiesta dalla natura delle attività da svolgere e nel rispetto dei principi ad essa ispirati.

Il GME fornirà, su richiesta dello Studio, tutti i dati necessari all'espletamento del presente incarico; nel caso in cui i dati forniti dal GME fossero insufficienti o incompleti, lo Studio sarà tenuto a richiedere in tempo utile i dati mancanti che potessero fare difetto, in modo che in nessun caso il GME abbia a trovarsi di fronte ad una situazione di fatto risultante da una mancanza di tempestive informazioni.

8. Conflitto di interessi

Con l'accettazione del presente incarico, lo Studio si impegna a non svolgere alcuna attività in conflitto con l'oggetto del presente incarico e a rendere comunque note tempestivamente al GME eventuali situazioni di potenziale conflitto che dovessero manifestarsi.

9. Personale dipendente

Lo Studio si obbliga ad applicare nei confronti del personale dipendente condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili ai sensi dell'art. 2070 del c.c. nonché ad adempiere regolarmente agli oneri assicurativi, assistenziali e di qualsiasi specie, in conformità alle leggi, ai regolamenti ed alle norme in vigore.

Lo Studio è tenuto a provvedere alla tutela materiale e morale del personale dipendente comunque addetto all'espletamento dell'incarico.

A tal fine lo Studio è tenuto ad osservare ed applicare tutte le norme sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza del personale dipendente.

10. Obblighi relativi al D.Lgs. 231/2001 ss.mm.ii. e al codice etico

Con la sottoscrizione del presente contratto lo Studio dichiara espressamente di avere piena conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello di organizzazione e gestione adottato dal GME ex D.Lgs. n. 231/2001, consultabile sul sito internet www.mercatoelettrico.org.

Con l'accettazione dell'incarico lo Studio si obbliga pertanto a svolgere l'attività oggetto del presente contratto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi contenuti nel Modello di organizzazione e gestione adottato dal GME ex D.Lgs. n. 231/2001, dal Codice Etico e più in generale da quanto disposto dal D. Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii..

Il mancato adempimento all'obbligo come sopra assunto da parte dello Studio costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà GME a risolvere il presente contratto con effetto immediato ai sensi dell'art. 1456 c.c., fermo restando che in tal caso lo Studio sarà tenuto a risarcire qualsiasi danno, costo, onere, spesa, perdita, che dovesse derivare, direttamente o indirettamente, a GME stesso.

11. Obblighi relativi alla normativa in tema di anticorruzione

Con la sottoscrizione del presente contratto lo Studio dichiara espressamente di avere piena conoscenza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive integrazioni, delle relative delibere dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché delle norme del Codice Etico e di quanto previsto dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, adottati dal GME e consultabili sul sito internet www.mercatoelettrico.org.

Con la stipula del presente contratto lo Studio si obbliga pertanto a svolgere l'attività oggetto del presente contratto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione

adottato dal GME ex Legge 190/2012, nel Codice Etico e più in generale di quanto disposto dalla Legge 190/2012.

Il mancato adempimento dell'obbligo come sopra assunto da parte dello Studio costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà GME a risolvere il presente contratto con effetto immediato ai sensi dell'art. 1456 c.c., fermo restando che in tal caso lo Studio sarà tenuto a risarcire qualsiasi danno, costo, onere, spesa, perdita, che dovesse derivare, direttamente o indirettamente, a GME stesso.

12. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali acquisiti nell'ambito del presente contratto avviene nel rispetto dell'informativa privacy del GME – elaborata ai sensi del Regolamento UE 679/2016 – consultabile all'indirizzo: <http://www.mercatoelettrico.org/it/Tools/footer.aspx?val=privacyFornitori.htm>.

Con l'accettazione del presente contratto si acconsente al trattamento dei dati personali con le modalità e per i fini ivi indicati.

A tal proposito si informa che il Delegato privacy relativamente all'esecuzione del presente contratto è l'avv. Lorena Anna Ruberti, domiciliato per la carica presso il GME, Viale Maresciallo Pilsudski 122/124 – 00197, Roma.

13. Gestione del contratto

Responsabile della gestione e della esecuzione del presente contratto è l'avv. Lorena Anna Ruberti, Responsabile della Direzione Legale e Regolazione del GME.

14. Legge applicabile e foro competente

La legge applicabile al presente incarico è quella italiana.

Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra lo Studio e il GME per l'interpretazione, l'esecuzione e per tutto quanto abbia comunque attinenza al presente incarico, è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

15. Divieto di cessione e subappalto

Il presente incarico ed i diritti e gli obblighi da esso derivanti in capo alle parti non potranno essere ceduti a terzi e l'esecuzione dello stesso non potrà essere data in subappalto, fatti salvi accordi diversi tra le parti stesse.

In considerazione delle specifiche competenze richieste, qualora, nel periodo di validità ed efficacia del presente contratto, il Responsabile dello svolgimento dell'incarico individuato ed indicato in sede di procedura di selezione dovesse terminare la propria collaborazione con lo Studio, lo Studio, con la sottoscrizione del

presente contratto, autorizza sin d'ora la cessione del contratto in favore dello studio presso il quale il predetto Responsabile dello svolgimento dell'incarico andrà a prestare la propria attività.

16. Perfezionamento del contratto

Al fine del perfezionamento del presente contratto, entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione della presente lettera, lo Studio dovrà inviare, anche anticipata via telefacsimile al n. 06/80124524, in un unico plico, a:

*Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.
Viale Maresciallo Pilsudski, 122/124 Roma
c.a.: Avv. Lorena Ruberti – Direzione Legale e Regolazione*

la documentazione di seguito indicata:

- a) conferma scritta su carta intestata della integrale accettazione del presente contratto che si dovrà attenere al seguente fac-simile: "Con riferimento alla Vostra lettera prot. --- del --- relativa al *Servizio di assistenza e consulenza a richiesta in diritto e regolamentazione dell'energia per il Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.*, comunichiamo la nostra accettazione integrale e incondizionata di tutte le clausole in essa contenute e, ai fini e per gli effetti dell'articolo 1341, comma 2, del codice civile, approviamo specificatamente le clausole di cui agli articoli: 2 (Onorari e spese), 4 (Durata, recesso e condizione risolutiva), 6 (Obblighi relativi alla Legge n. 136/2010 ss.mm.ii. e clausola risolutiva espressa), 8 (Conflitto di interessi), 10 (Obblighi relativi al D. Lgs. 231/2001 ss.mm.ii. e al codice etico), 11 (Obblighi relativi alla normativa in tema di anticorruzione), 14 (Legge applicabile e foro competente), 15 (Divieto di cessione e subappalto)";
- b) modulo relativo ai dati di cui alla Legge 136/2010;
- c) copia della presente lettera, firmata in ogni foglio per l'accettazione.

Resta inteso che il presente contratto deve intendersi perfezionato dopo che il GME avrà ricevuto tutta la documentazione di cui alle precedenti lettere a) e c).

Distinti saluti.

Avv. Lorena A. Ruberti

Allegati:

- 1) Capitolato Tecnico "*Incarico professionale per lo svolgimento del servizio di assistenza e consulenza a richiesta in diritto e regolamentazione dell'energia per il Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.*";
- 2) Offerta dello Studio presentata in sede di procedura di selezione;
- 3) Modulo ex art. 3 della legge 136/2010 ss.mm.ii.;
- 4) Dichiarazione di impegno.

