

Legale e Regolazione **Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.**

AVVISO DI SELEZIONE

PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA, STUDIO E ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE A RICHIESTA IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E CONTRATTUALISTICA PUBBLICA.

Il Gestore dei Mercati Energetici S.p.A. (nel seguito: GME), con sede legale in Viale Maresciallo Pilsudski, 122/124, 00197 – Roma; sito internet: www.mercatoelettrico.org, indice una procedura negoziata per l’affidamento, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b), 114 e 140 del D. Lgs. n. 50 del 2016 ss.mm.ii. (nel seguito: D. Lgs. n. 50/2016) di un incarico professionale per lo svolgimento del servizio di consulenza, studio e assistenza legale stragiudiziale - anche connessa all’attività giurisdizionale - a richiesta, in materia di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica.

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto le varie prestazioni oggetto del contratto sono fra loro funzionalmente connesse ed un’eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l’economicità e l’efficienza del servizio.

1.PREMESSA

Il GME è la società a cui è stata affidata - ai sensi dell’art. 5 del D. Lgs. n. 79/99 (nel seguito Decreto) - l’organizzazione e la gestione economica del Mercato Elettrico, ovvero il mercato organizzato all’ingrosso dell’energia elettrica, comunemente conosciuto come “borsa elettrica”.

Il GME è totalmente partecipato dalla società Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.A., a sua volta totalmente partecipata dal Ministero dell’Economia e delle Finanze.

La costituzione del GME si inquadra nel più ampio contesto del processo di liberalizzazione del settore elettrico avviato nel 1999 e la sua missione consiste nel favorire lo sviluppo di un sistema elettrico nazionale concorrenziale.

Ad oggi il GME rappresenta uno dei principali soggetti istituzionali di riferimento del settore elettrico ed in quanto tale svolge un ruolo di rilievo, affiancandosi agli altri soggetti istituzionali del settore (Ministero dello Sviluppo Economico, Ministero dell’Economia e delle Finanze, Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, ecc.).

Dal 2007 il GME gestisce anche la Piattaforma dei Conti Energia a Termine (PCE), attraverso la quale gli operatori che negoziano energia elettrica al di fuori della borsa elettrica registrano le obbligazioni commerciali e dichiarano i relativi programmi di immissione e prelievo di energia elettrica.

Il GME è attivo non solo nel settore elettrico, ma partecipa all'attuazione delle politiche ambientali adottate dall'Italia attraverso la gestione dei Mercati per l'ambiente, ovvero del Mercato dei Titoli di Efficienza Energetica e dei Sistemi di trasferimento delle garanzie di origine.

Al GME è stata, inoltre, affidata la gestione del mercato del gas naturale ai sensi dell'art. 30 della legge 99/09.

Il GME organizza e gestisce, altresì, la piattaforma di rilevazione dei dati della capacità di stoccaggio di oli minerali, al fine di consentire ai soggetti di cui all'articolo 21, comma 2, del decreto legislativo 31 dicembre 2012, n. 249, recante Attuazione della direttiva 2009/119/CE, la comunicazione dei dati della capacità di stoccaggio di oli minerali, ivi specificati.

Nell'ambito del processo di integrazione dei mercati all'ingrosso dell'energia elettrica nell'UE - conformemente alle disposizioni del Regolamento CE n. 714/2009 - il GME ha avviato il progetto di Market Coupling (MC) ed è operativamente attivo nel progetto Price Coupling of Regions (PCR).

Al GME, inoltre, ai sensi dell'Art 5 del Regolamento (UE) n. 2015/1222 del 24 luglio 2015 - disciplinante gli orientamenti comunicati in materia di allocazione della capacità e di gestione delle congestioni elettriche - è stato assegnato il ruolo di unico Nominated Electricity Market Operator (NEMO) italiano di riferimento per la gestione dei processi e flussi di coupling relativi sia al mercato integrato Day - Ahead che al mercato Infra-Day.

Il GME svolge, infine, un ruolo specifico nel monitoraggio del mercato per l'Autorità di regolazione italiana (ARERA), derivante originariamente dalla deliberazione n. 115/2008, recante specifiche disposizioni per il monitoraggio del mercato dell'energia elettrica in Italia, e in seguito rafforzato dalle disposizioni di cui al Regolamento (UE) n. 1227/2011 concernente l'integrità e la trasparenza del mercato dell'energia all'ingrosso (REMIT).

Per una descrizione approfondita delle funzioni del GME e delle piattaforme gestite dal GME stesso si rinvia al sito www.mercatoelettrico.org.

2. TIPOLOGIA DI SERVIZIO

D. Lgs. n. 50/2016 - Allegato IX - CPV 79111000-5: Servizi di consulenza giuridica.

Codice identificativo di gara (CIG): 774427383E.

3. OGGETTO

Il GME indice una procedura negoziata per l'affidamento, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b), 114 e 140 del D. Lgs. n. 50/2016 di un incarico professionale per lo svolgimento del servizio di consulenza, studio e assistenza legale stragiudiziale - anche connessa all'attività giurisdizionale - a richiesta, in materia di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica.

Segnatamente, il servizio si articolerà come di seguito indicativamente descritto:

- a) il fornitore presterà al GME attività di consulenza, studio e assistenza legale stragiudiziale a richiesta, sulle tematiche, di particolare complessità, in materia di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica, che saranno di volta in volta richieste dal GME stesso, ed entro le tempistiche da quest'ultimo indicate;
- b) l'espletamento di ciascun incarico dovrà essere svolto direttamente dal *team di lavoro* costituito dai due avvocati, di cui uno individuato come responsabile dell'incarico, i cui *curricula vitae* sono oggetto di valutazione della presente procedura;
- c) nell'esecuzione di ciascun incarico, il *team di lavoro* potrà essere chiamato a partecipare a riunioni con dipendenti e consulenti del GME, a rispondere a quesiti formulati dal GME, a predisporre pareri, nonché a fornire l'ulteriore assistenza legale che sarà richiesta dal GME stesso. Il fornitore consentirà, inoltre, la partecipazione gratuita di dipendenti e/o collaboratori del GME alla iniziative di formazione o seminariali organizzati dal fornitore stesso; con modalità da concordare, potrà organizzare per il GME seminari su questioni legali di interesse corrente; invierà pubblicazioni e materiali di approfondimento di interesse del GME e segnalerà novità legislative e giurisprudenziali (italiane ed estere). Restano comunque esclusi dall'oggetto del contratto gli eventuali incarichi relativi al contenzioso, ai procedimenti presso le Autorità di regolazione e ai pareri *pro-veritate* strutturati.

4. DURATA DEL SERVIZIO

La durata dell'incarico è pari ad 1 (*uno*) anno, decorrente dalla data di perfezionamento del contratto.

L'incarico potrà essere rinnovato, a discrezione del GME, per ulteriori periodi annuali, per un massimo di 3 (*tre*) anni di proroga.

È fatto salvo il diritto del GME di recedere dal contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2237 c.c..

Qualora, prima della scadenza, venga raggiunto il numero di ore massimo di servizio stimato di cui al successivo punto 6, il contratto si intenderà automaticamente risolto.

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui agli articoli 45 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016, nel rispetto di quanto negli stessi indicato.

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di operatori economici che si trovino rispetto ad altri partecipanti alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; in tale evenienza si procederà

all'esclusione di tutti i soggetti che si trovino in dette condizioni.

*** **

Ai fini della partecipazione alla procedura, è richiesta, a pena di esclusione, l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016. In caso di R.T.I., tale requisito deve essere posseduto in proprio da ciascun operatore economico partecipante al R.T.I.

6. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo costituente la base d'asta oggetto di ribasso, è pari ad euro 28.750,00 (*ventottomilasettecentocinquanta/00*), IVA e Cassa di previdenza escluse, per 12 (*dodici*) mesi, quale risultante di una tariffa (ora/uomo) media oraria unitaria pari ad euro 250,00 (*duecentocinquanta/00*), oltre IVA e Cassa di previdenza, per un numero massimo stimato di 115 (*centoquindici*) ore di prestazione del servizio nei 12 (*dodici*) mesi.

A tal proposito, si specifica che il GME non è in alcun modo vincolato al numero di ore di prestazione del servizio sopra stimato e, pertanto, non risponderà nei confronti dell'aggiudicatario per l'ipotesi in cui, alla scadenza del contratto, il servizio effettivamente richiesto e reso risulti essere inferiore al numero di ore stimato.

Il valore complessivo massimo stimato dell'appalto, qualora il GME si avvalga della facoltà di prorogare l'incarico, ai sensi del precedente punto 4, è, pertanto, pari ad euro 115.000,00 (*centoquindicimila/00*), IVA e Cassa di previdenza escluse.

Qualora il GME si avvalga della facoltà di prorogare l'incarico, ai sensi del precedente punto 4, verrà corrisposto al fornitore, per ogni anno di proroga, un importo calcolato quale prodotto tra le ore di servizio richieste e rese nel corso dell'anno e la tariffa (ora/uomo) media oraria unitaria offerta; tale importo annuale non potrà, comunque, essere superiore all'importo totale offerto in sede di procedura di selezione.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 del D. Lgs. n.50/2016, sulla base dei criteri di valutazione di seguito indicati.

*** **

Il soggetto cui affidare l'incarico sarà scelto mediante la valutazione di una offerta tecnica ed economica sulla base dei punteggi calcolati applicando la seguente formula:

$$R = A + B$$

con R = punteggio complessivo (max 100 punti);

con A = punteggio offerta tecnica (max 70 punti su 100) determinato con la seguente formula:

$$A = 70 \times Q/Q_{max}$$

dove:

- **Q** = punteggio attribuito all'offerta tecnica in esame;
- **Q_{max}** = punteggio massimo attribuito fra le offerte valide presentate;

e B = punteggio offerta economica (max 30 punti su 100) determinato con la seguente formula:

$$(IP - Pof)$$

$$B = 30 \times \frac{\quad}{\quad}$$

$$(IP - Pm)$$

dove:

- **IP** = è l'importo totale posto a base d'asta;
- **Pm** = è l'importo totale minimo fra le offerte valide presentate;
- **Pof** = è l'importo totale offerto del soggetto in esame.

*** ** *

OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata con riferimento ai profili professionali dei 2 (due) soggetti costituenti il *team di lavoro*, deputati allo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura. Il concorrente dovrà indicare uno dei due professionisti quale responsabile dell'incarico.

A tal proposito si specifica che i predetti 2 (due) professionisti dovranno entrambi essere iscritti all'Albo degli Avvocati da almeno 10 (dieci) anni. In assenza di tale requisito, l'offerta non sarà oggetto di valutazione e si procederà, pertanto, all'esclusione del concorrente dalla procedura.

I 2 (due) professionisti, inoltre, dovranno entrambi essere iscritti all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed alle Altre Giurisdizioni Superiori. In assenza di tale requisito, l'offerta non sarà oggetto di valutazione e si procederà, pertanto, all'esclusione del concorrente dalla procedura.

*** ** *

L'elemento Q è determinato sommando i punteggi attribuiti ai *curricula vitae* dei 2 (due) professionisti costituenti il *team di lavoro*.

La valutazione complessiva di ogni singolo professionista può variare tra 0 (zero) e 50 (cinquanta) e, pertanto, il valore dell'elemento Q (somma dei punteggi attribuiti ai due *curricula vitae*) può variare tra 0 (zero) e 100 (cento).

Non saranno ammessi alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica tutti i partecipanti che abbiano conseguito un valore dell'offerta tecnica di ogni singolo professionista costituente il team di lavoro inferiore a 20/50.

La valutazione del singolo *curriculum vitae* verrà effettuata - tenendo conto della competenza e comprovata esperienza lavorativa in materia di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica dallo stesso evincibile - con riferimento, segnatamente, a:

- **q1: esperienza professionale maturata nel contenzioso amministrativo (max: 10 punti).**
Ai fini della valutazione si richiede l'indicazione dei principali processi innanzi al TAR ed al Consiglio di Stato affrontati nel periodo 2015 – 2018, con una breve descrizione dell'oggetto degli stessi dalla quale evincere le tematiche di maggior rilievo trattate in tema di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica;
- **q2: attività di docenza (max: 10 punti).**
Ai fini della valutazione, si richiede l'indicazione: a) di eventuali docenze presso università pubbliche o private - in qualità di professore ordinario ovvero professore associato ovvero ricercatore ovvero docente a contratto - in materia di diritto amministrativo e/o contrattualistica pubblica, nel periodo 2015 – 2018; b) di eventuali docenze in master e/o convegni, in materia di diritto amministrativo e/o contrattualistica pubblica, nel periodo 2015 – 2018;
- **q3: ulteriori titoli (max: 5 punti).**
Ai fini della valutazione, si richiede l'indicazione di eventuali ulteriori titoli (quali, ad esempio, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master) in materia di diritto amministrativo e/o contrattualistica pubblica;
- **q4: pubblicazioni (max: 5 punti).**
Ai fini della valutazione, si richiede l'indicazione di eventuali pubblicazioni nel periodo 2015 – 2018 relative a tematiche di diritto amministrativo e/o contrattualistica pubblica;
- **q5: menzioni speciali in Directories Internazionali (max: 5 punti).**
Ai fini della valutazione, si richiede l'indicazione di eventuali menzioni in Directories Internazionali nel periodo 2015 – 2018 inerenti il diritto amministrativo e/o la contrattualistica pubblica. A tal proposito, si richiede di allegare al *curriculum vitae* copia della predetta menzione, in assenza della quale il requisito si considererà assente;
- **q6: clienti (max: 15 punti).**
Ai fini della valutazione, si richiede l'indicazione dei principali clienti pubblici (pubbliche amministrazioni, enti pubblici, organismi di diritto pubblico) e dei principali clienti nel settore energetico - avuti nel periodo 2015 – 2018 - evidenziando sia le attività per gli stessi svolte, in particolare in materia di diritto amministrativo e/o contrattualistica pubblica, sia la natura delle predette attività (se attività giudiziale o attività stragiudiziale).

*** **

Il valore delle componenti q1, q2, q3, q4, q5, q6, sarà calcolato in base alla scala descritta di seguito, che associa, per ogni livello di giudizio, un risultato numerico:

componenti q	assente	insufficiente	sufficiente	discreto	buono	ottimo
q1: esperienza professionale maturata nel contenzioso amministrativo	0	2	4	6	8	10
q2: attività di docenza	0	2	4	6	8	10
q3: ulteriori titoli	0	1	2	3	4	5
q4: pubblicazioni	0	1	2	3	4	5
q5: menzioni speciali in Directories Internazionali	0	1	2	3	4	5
q6: clienti	0	3	6	9	12	15

Il GME si riserva la facoltà di richiedere idonea documentazione comprovante le informazioni inserite nei CV presentati.

*** **

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà indicare la tariffa (ora/uomo) media oraria unitaria, IVA e cassa di previdenza escluse, in considerazione della richiesta da parte del GME di massimo n. 115 (*centoquindici*) ore di prestazione del servizio nei 12 (*dodici*) mesi.

Tale tariffa media oraria unitaria deve essere inferiore ad euro 250,00 (*duecentocinquanta/00*), oltre IVA e cassa di previdenza, per ora di prestazione del servizio, per un totale inferiore ad euro 28.750,00 (*ventottomilasettecentocinquanta/00*), oltre IVA e cassa di previdenza, che rappresenta la base d'asta oggetto di ribasso.

In caso di discordanza tra l'indicazione della tariffa (ora/uomo) media oraria unitaria e l'indicazione dell'importo totale, prevarrà l'indicazione della tariffa media oraria unitaria, ed il GME procederà a calcolare nuovamente l'importo totale offerto.

Ai fini del calcolo del punteggio secondo la formula di cui al presente punto 7, verrà utilizzato l'importo totale offerto.

*** **

Nel caso in cui le offerte di 2 o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica differenti, sarà posto primo in graduatoria il

concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di 2 o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Il GME si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che appaia anormalmente bassa, richiedendo all'offerente le opportune spiegazioni. Qualora, all'esito di tale verifica, l'offerta sia risultata anormalmente bassa, il GME procede all'esclusione del concorrente.

Il GME si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, all'aggiudicazione del servizio se, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero se sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste, senza che i concorrenti possano vantare alcun tipo di pretesa a qualsivoglia titolo.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta.

Tutta la documentazione presentata dagli offerenti sarà acquisita agli atti e non sarà restituita.

8. DOCUMENTAZIONE DI GARA E COMUNICAZIONI – TERMINE RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Ai sensi dell'art. 40, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della presente procedura sono eseguiti secondo le modalità previste nel presente Avviso di selezione e negli ulteriori atti relativi alla procedura stessa.

Le richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti dovranno essere inoltrate esclusivamente in forma scritta al fax. n. 06/80124524, all'attenzione del Responsabile del procedimento di cui al successivo punto 17 improrogabilmente entro e non oltre le ore **12:00 del 18 gennaio 2019** esplicitando in oggetto la dicitura "Procedura negoziata per l'affidamento di un incarico professionale per lo svolgimento del servizio di consulenza, studio e assistenza legale stragiudiziale a richiesta, in materia di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica - Richiesta chiarimenti". Non saranno prese in considerazione richieste pervenute oltre detto termine.

La richiesta di chiarimenti dovrà necessariamente indicare il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica cui rispondere.

I chiarimenti, richiesti in tempo utile, saranno inviati dal GME, tramite fax o, in alternativa, tramite posta elettronica, entro il termine massimo del **25 gennaio 2019**.

I chiarimenti e le risposte in merito a domande formulate dai concorrenti, eventuali modifiche e/o integrazioni e/o rettifiche che si rendessero necessarie al presente avviso e relativi allegati e, più in

generale, a tutta la documentazione relativa alla presente procedura eventuale proroga dei termini per la presentazione delle offerte, saranno pubblicati sul sito web del GME (www.mercatoelettrico.org) in modo che tutti gli interessati alla presente procedura, ne possano venire a conoscenza.

I concorrenti sono pertanto invitati a prestare la massima attenzione.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta, redatta in lingua italiana e completa della relativa documentazione, dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 8 febbraio 2019**, al seguente indirizzo:

Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.
Viale Maresciallo Pilsudski 122/124
00197 Roma

L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, in un plico chiuso e sigillato, e contenere il nominativo del mittente. In caso di operatori economici partecipanti in forma associata vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi. Detto plico dovrà recare all'esterno l'etichetta allegata al presente avviso (Allegato ETICHETTA), ai fini della corretta identificazione del plico stesso.

La data e l'ora di ricezione sono comprovate dal timbro del protocollo del GME.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito, ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente: in tal caso si segnala che il plico dovrà pervenire in tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8.00 alle ore 17.30. Soltanto in caso di consegna a mano verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Non saranno presi in considerazione e, dunque, non saranno ammessi alla procedura, i plichi recapitati oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte. Il recapito del plico rimane a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del GME ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Ai fini della partecipazione alla procedura, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine, anche se spediti prima della data di scadenza sopra indicata.

*** **

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno 3 (*tre*) buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, riportanti all'esterno rispettivamente le seguenti diciture:

- **Busta A** – Documentazione Amministrativa;
- **Busta B** – Offerta Tecnica;
- **Busta C** – Offerta Economica.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella Busta C dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

La Busta A dovrà contenere la seguente documentazione:

a) la "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*", redatta sulla base del fac-simile predisposto dal GME (Allegato 1 al presente Avviso di selezione), debitamente sottoscritta dalla persona munita dei poteri per impegnare lo Studio nei confronti del GME o da un procuratore, corredata da copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, con l'indicazione se la partecipazione avviene in forma singola o in R.T.I. In caso di R.T.I., devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici partecipanti al raggruppamento.

Si specifica che tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con la sottoscrizione del dichiarante, e devono essere corredate dalla copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;

- b) copia degli atti dai quali emergono i poteri, in capo al sottoscrittore della "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*", per impegnare lo Studio nei confronti del GME, ovvero della procura, nel caso in cui la "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*" sia sottoscritta da un procuratore;
- c) nel caso di R.T.I. già costituito, mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito al mandatario per scrittura privata autenticata, ovvero copia del suddetto mandato autenticata da notaio, in conformità a quanto disposto dall'art. 48, commi 12, 13 e 15, del D. Lgs. n. 50/2016;
- d) nel caso di R.T.I. da costituirsi, impegno che, in caso di aggiudicazione della procedura, verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico qualificato come mandatario, da indicarsi in tale sede, che stipulerà il Contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di costituendo R.T.I., la "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*" di cui alla precedente lettera a), deve essere resa e sottoscritta dalla persona munita dei poteri per impegnare lo Studio nei confronti del GME o dal procuratore di ogni operatore economico costituente il R.T.I.

La Busta B dovrà contenere, a pena di esclusione:

i *curricula vitae* dei 2 (due) professionisti costituenti il *team di lavoro* preposto all'esecuzione del servizio oggetto della presente procedura, sottoscritti da ciascun professionista, redatti, a pena di

esclusione, sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con allegate copie fotostatiche dei documenti di riconoscimento dei sottoscrittori in corso di validità.

Nella redazione del *curriculum vitae*, dovranno essere posti in evidenza gli elementi oggetto di valutazione di cui al precedente punto 7.

Segnatamente, il *curriculum vitae* dovrà contenere i seguenti dati: 1) iscrizione all'Albo degli Avvocati, con relativa data di iscrizione; 2) iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed alle Altre Giurisdizioni Superiori, con relativa data di iscrizione; 3) breve descrizione dell'oggetto dei processi, con specificazione delle tematiche e del periodo di riferimento; 4) indicazione delle docenze con specificazione della materia e del periodo di riferimento; 5) indicazione degli ulteriori titoli, con specificazione della materia; 6) indicazione delle pubblicazioni, con specificazione della tematica e della data di riferimento; 7) indicazione delle menzioni in Directories internazionali, con specificazione della materia e del periodo di riferimento. A tal proposito, dovrà, altresì, essere allegato al *curriculum vitae* copia dell'eventuale menzione in Directories internazionali; 8) indicazione dei clienti per i quali si è prestata attività, con la specificazione del settore in cui gli stessi operano, della materia/natura dell'attività prestata, nonché del periodo di riferimento.

A tal proposito, si specifica che la mancanza delle suddette indicazioni/specificazioni comporterà l'impossibilità di considerare il relativo elemento ai fini del calcolo del punteggio attribuito al valore Q.

La Busta C dovrà contenere l'offerta economica, redatta sulla base del facsimile "*Modello di offerta economica*" predisposto dal GME (Allegato 2 al presente Avviso di selezione).

Il "*Modello di offerta economica*", debitamente compilato e sottoscritto dall/i medesimo/i soggetto/i che ha/hanno sottoscritto i documenti contenuti nella Busta A – Documentazione Amministrativa, dovrà riportare:

- l'indicazione della tariffa (ora/uomo) media oraria unitaria, IVA e della Cassa di previdenza escluse;
- l'indicazione dell'importo totale offerto per 1 anno, IVA e della Cassa di previdenza escluse, ottenuto come prodotto tra il numero massimo stimato di ore di prestazione del servizio (115) e la tariffa (ora/uomo) media oraria unitaria offerta;
- il ribasso globale percentuale dell'importo totale offerto, da applicare sull'importo totale posto a base d'asta, IVA e Cassa di previdenza escluse.

L'offerta economica dovrà essere espressa in lettere ed in cifre, fino alla seconda cifra decimale. In caso di discordanza (non altrimenti componibile in via obiettiva) prevarrà l'offerta indicata in lettere.

In caso di discordanza tra l'indicazione della tariffa (ora/uomo) media oraria unitaria e l'indicazione dell'importo totale offerto, prevarrà l'indicazione della tariffa (ora/uomo) media oraria unitaria, ed il GME procederà a calcolare nuovamente l'importo totale offerto.

In caso di discordanza tra l'indicazione dell'importo totale offerto ed il ribasso globale percentuale, prevarrà l'indicazione dell'importo totale offerto ed il GME procederà a calcolare nuovamente il predetto ribasso globale percentuale.

Ai fini del calcolo del punteggio, verrà utilizzato l'importo totale offerto.

In caso di partecipazione in costituendo R.T.I., l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici costituenti il Raggruppamento.

Non saranno ammesse e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, le offerte che prevedono un importo pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta, ovvero offerte plurime, parziali e/o condizionate, contenenti alternative o comunque espresse in modo indeterminato.

*** **

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

10. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Tutte le operazioni di verifica e valutazione verranno effettuate da una Commissione nominata dal GME ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'apertura dei plichi, pervenuti entro i termini, avverrà in seduta pubblica presso la sede del GME, sita in Roma, Viale Maresciallo Pilsudski 122/124 il giorno **14 febbraio 2019 ore 11:00**.

Le operazioni potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le operazioni si svolgeranno come di seguito illustrato.

All'apertura dei plichi-offerta potranno presenziare le sole persone munite dei poteri per impegnare lo Studio nei confronti del GME o procuratori, ovvero persona munita di idonea delega o procura a presenziare alla seduta pubblica rilasciata dalla persona munita dei poteri per impegnare lo Studio nei confronti del GME o dal procuratore, accompagnata da copia del documento di identità di quest'ultimo in corso di validità.

In seduta pubblica, la Commissione, verificato che i plichi-offerta siano chiusi e sigillati e recanti il nominativo del mittente, procederà all'apertura di quelli pervenuti in tempo utile ed alla verifica della presenza, all'interno degli stessi, delle tre buste regolarmente intestate, chiuse e sigillate.

Dapprima si procederà all'apertura della Busta A – Documentazione Amministrativa e alla verifica della presenza al suo interno della documentazione richiesta.

Successivamente - fatta salva la necessità per il GME di effettuare eventuali verifiche in ordine alla documentazione presente nella Busta A - si procederà, sempre in seduta pubblica (convocata, se necessario, con comunicazione a mezzo fax inviato a tutti i concorrenti ammessi al prosieguo della procedura con almeno 2 giorni di preavviso), all'apertura della busta B - Offerta Tecnica ed a

verificarne il contenuto.

In seduta riservata sarà effettuata la valutazione dell'offerta tecnica e saranno attribuiti i relativi punteggi.

In una successiva seduta pubblica, convocata con comunicazione a mezzo fax inviato a tutti i concorrenti ammessi al prosieguo della procedura con almeno 2 giorni di preavviso, la Commissione, previa lettura dei punteggi relativi all'offerta tecnica, procederà all'apertura della Busta C – Offerta Economica, verificandone il contenuto e dando lettura delle offerte economiche pervenute, con l'attribuzione dei relativi punteggi.

Qualora, all'esito della graduatoria (somma tra il punteggio tecnico ed il punteggio economico), più offerte risultino uguali fra loro, si procederà secondo quanto previsto al precedente punto 7.

Al termine delle operazioni di valutazione, sarà redatta la graduatoria finale.

Si procederà, quindi, all'aggiudicazione secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

*** **

In caso di carenze nella documentazione presentata si applicherà l'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

Il GME può sempre chiedere documenti ed informazioni complementari, nel rispetto di quanto previsto nel D. Lgs. n. 50/2016.

Tutta la documentazione presentata dagli offerenti sarà acquisita agli atti e non sarà restituita.

11. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

Il GME provvederà a dare notizia a tutti i partecipanti dell'avvenuta aggiudicazione, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016.

Entro 10 (*dieci*) giorni dalla richiesta del GME, l'aggiudicatario dovrà presentare la seguente documentazione:

- dichiarazione, resa dalla stessa persona che ha sottoscritto la "Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive" (persona munita dei poteri per impegnare lo Studio nei confronti del GME, procuratore), contenente l'impegno di mettere a disposizione del GME, per tutta la durata del servizio e per lo svolgimento del medesimo, i 2 (due) professionisti costituenti il *team di lavoro*, che dovranno coincidere con le persone i cui *Curricula Vitae* sono stati oggetto di valutazione della presente procedura.

In caso di costituendo R.T.I., dovrà, altresì, essere presentato l'atto di avvenuta costituzione del raggruppamento, secondo le forme di cui all'art. 48, comma 12 e ss., del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui la documentazione non sia prodotta nel termine o non confermi le dichiarazioni contenute nella "Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive", il GME procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura e agli altri adempimenti di legge. Il GME potrà aggiudicare il servizio al concorrente nella posizione successiva in graduatoria.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, si applicherà la disciplina di cui all'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

12. PRESCRIZIONI ED INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

- E' ammesso l'avvalimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 135 ed 89 del D. Lgs. n. 50/2016. In tal caso, è richiesta la presentazione della documentazione prevista nel predetto art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.
- Le offerte saranno valide e vincolanti per i concorrenti per un periodo di 180 (*centottanta*) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.
- Si precisa che tutti i chiarimenti e le informazioni integrative che dovessero intervenire verranno pubblicate sul sito istituzionale della Stazione Appaltante www.mercatoelettrico.org: si invitano, pertanto, tutti gli interessati alla procedura di cui al presente Avviso di selezione a verificare periodicamente detto sito al fine di essere aggiornati di quanto in esso verrà pubblicato.
- In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione della documentazione richiesta dal GME ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente è escluso dalla procedura.
- Il GME può sempre chiedere documenti e informazioni complementari, nel rispetto di quanto previsto nel D. Lgs. n. 50/2016.
- Le eventuali spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito del controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- L'aggiudicatario deve eseguire in proprio il contratto, l'eventuale atto di cessione è nullo.
- L'importo annuale di cui al precedente punto 6 del presente Avviso di selezione è da intendersi come importo a base d'asta. Non saranno ammesse e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura le offerte che prevedono un importo pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta, ovvero offerte plurime, parziali e/o condizionate, contenenti alternative o espresse in modo indeterminato.

Il GME si riserva la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta;

- di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, all'aggiudicazione del servizio se, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero se sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste, senza che i concorrenti possano vantare alcun tipo di pretesa a qualsivoglia titolo.
- Fatto salvo quanto previsto dal D. Lgs. n. 104/2010 del codice del processo amministrativo, in caso di controversie in ordine alla presente procedura ed al successivo eventuale contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla conclusione ed esecuzione di eventuali contratti, avviene nel rispetto dell'informativa privacy del GME – elaborata ai sensi del Regolamento UE 679/2016 – consultabile all'indirizzo: <http://www.mercatoelettrico.org/it/Tools/footer.aspx?val=privacyFornitori.htm>.

Al riguardo si precisa che l'acquisizione dei dati personali è presupposto necessario per lo svolgimento della presente procedura, per la conclusione ed esecuzione di eventuali contratti, nonché per adempiere agli obblighi di legge. L'eventuale mancato conferimento, totale o parziale, dei dati da parte Vostra comporta per il GME l'impossibilità di adempiere alle obbligazioni previste nella presente procedura.

Si informa, altresì, che il Delegato privacy relativamente all'esecuzione del presente ordine è l'avv. Lorena Anna Ruberti, domiciliato per la carica presso il GME, Viale Maresciallo Pilsudski 122/124 – 00197, Roma.

14. OBBLIGHI RELATIVI AL D. LGS. N. 231 DEL 2001 E S.M.I. ED AL CODICE ETICO

Il concorrente prende atto che il GME ha adottato un Modello di organizzazione e gestione ex D. Lgs. 231/2001 ss.mm.ii. ed un Codice Etico contenente i principi e i valori che devono ispirare il comportamento di chiunque collabori a qualunque titolo con il GME. Il Modello ed il Codice Etico sono consultabili sul sito internet www.mercatoelettrico.org.

Il concorrente prende atto, inoltre, che la lettera d'ordine prevederà una specifica clausola di risoluzione automatica di diritto dello stesso in caso di inosservanza e violazione del Modello di organizzazione e gestione ex D. Lgs. 231 del 2001 e del Codice Etico.

15. OBBLIGHI RELATIVI ALLA LEGGE N. 136 DEL 2010 S.M.I.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Il concorrente sarà tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136 del 2010 ss.mm.ii., al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente procedura.

A tal proposito, il concorrente prende atto che la lettera d'ordine prevedrà apposita clausola di risoluzione della stessa in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

16. OBBLIGHI RELATIVI ALLA NORMATIVA IN TEMA DI ANTICORRUZIONE

Il concorrente prende atto delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190 ss.mm.ii., delle relative delibere dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché delle norme del Codice Etico e di quanto previsto dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, adottati dal GME e consultabili sul sito internet www.mercatoelettrico.org.

A tal proposito, il concorrente prende atto che il contratto prevedrà apposita clausola di risoluzione dello stesso in caso di mancato pieno e puntuale rispetto dei principi contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione adottato dal GME ex Legge 190/2012, nel Codice Etico e più in generale di quanto disposto dalla Legge 190/2012.

17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si informa che il Responsabile del procedimento è Lorena Anna Ruberti (tel.: 06/80124125; fax: 06/80124524; mail: lorenaanna.ruberti@mercatoelettrico.org).

Potrà altresì essere contattato, quale referente per informazioni e/o chiarimenti: Pierluigi Blefari (tel.: 06/80124432; fax: 06/80124524; mail: pierluigi.blefari@mercatoelettrico.org).

18. PUBBLICAZIONI

Il presente Avviso di selezione, unitamente ai relativi allegati, è pubblicato sul sito internet del GME www.mercatoelettrico.org, sezione bandi di gara, dal 20 dicembre 2018.

19. COMUNICAZIONI

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura successive all'apertura dei plichi (es: eventuale convocazione seduta pubblica

apertura offerte economiche; comunicazione ai controinteressati dell'avvenuta aggiudicazione; eventuali provvedimenti di revoca/annullamento della procedura, esclusione, ecc.), verranno effettuate, mediante trasmissione a mezzo fax, posta elettronica certificata o strumento analogo, ai contatti e indirizzi che ciascun concorrente deve indicare nella "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*". Non si assumono responsabilità in ordine a recapiti errati e/o incompleti, o in ordine a problemi, anche temporanei, nell'utilizzo del fax o degli altri strumenti di comunicazione da parte dei concorrenti: il GME, in tali casi, declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

- ETICHETTA (Allegato A)
- 1) Fac-simile "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*";
 - 2) Fac-simile del "Modello di offerta economica";
 - 3) Schema di lettera d'incarico.



Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.
Avv. Lorenza Ruberti

ALLEGATO A

NON APRIRE	GARA N. 04/2018 SCADENZA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ORE 12.00 DEL GIORNO 8 FEBBRAIO 2019.	Spett.le Gestore dei Mercati Energetici S.p.A. Viale Maresciallo Pilsudski 122/124 00197 Roma Alla c.a. della Direzione Legale e Regolazione del Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.	TIMBRO DELLA SOCIETÀ
		OGGETTO: SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA, STUDIO E ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE A RICHIESTA IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E CONTRATTUALISTICA PUBBLICA	
TAGLIARE LUNGO LA LINEA TRATTEGGIATA ED INCOLLARE L'ETICHETTA SUL PLICO CONTENENTE LE TRE BUSTE			

13